

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой психиатрии, наркологии и психотерапии



И.И. Замятина

«28» августа 2026 г.

**Технология проведения групповых и индивидуальных консультаций,
включая отработки, на кафедре психиатрии, наркологии и
психотерапии в осеннем семестре 2026–2027 учебного года**

1. Технология проведения консультаций, включая отработки, в течение семестра

1.1. Групповые и индивидуальные консультации проводятся без предоставления разрешения из деканата/института.

1.2. Пропуски занятий семинарского типа по неуважительной причине отрабатываются без предоставления разрешения из деканата/института на кафедральной отработке дежурному преподавателю и/или своему преподавателю согласно установленному расписанию консультаций, включая отработки, в устной и/или письменной форме.

1.3. Пропуски занятий семинарского типа по уважительной причине (по болезни, по факту участия в спортивных, научных и др. мероприятиях) отрабатываются при условии предоставления разрешения из деканата/института либо на общих основаниях (см. п. 1.1.), либо, по предварительному согласованию с преподавателем, на «итоговом» занятии (контроль знаний, умений, навыков), включающем тему пропуска, в виде дополнительных вопросов по пропущенной теме.

1.4. Неудовлетворительные отметки за «итоговые» занятия отрабатываются без предоставления разрешения из деканата/института на кафедральной отработке дежурному преподавателю и/или своему преподавателю согласно установленному расписанию консультаций, включая отработки, в устной и/или письменной форме.

1.5. На отработке в течение семестра допускается отработка только одного занятия за один раз.

1.6. Количество обучающихся, принимаемых преподавателем на отработке за один раз, ограничивается исходя из расчёта 10–12 минут на одного обучающегося.

2. Технология проведения консультаций, включая отработки, по окончании семестра

2.1. По окончании семестра задолженности отрабатываются на кафедральной отработке дежурному преподавателю и/или своему преподавателю согласно установленному расписанию консультаций, включая отработки, в устной и/или письменной форме.

3. Фиксация сведений о проведении отработок

3.1. При проведении консультаций, включая отработки, в очной форме сведения о факте проведения консультации/отработки фиксируются в кафедральном журнале по установленной форме. При этом все сведения вносятся в журнал непосредственно при проведении консультации/отработки, за исключением отметки, для которой допускается внесение в журнал в течение трёх рабочих дней после проведения консультации/отработки (в случае письменного выполнения заданий с последующей проверкой преподавателем). В те же сроки факт отработки и/или отметка должны быть внесены в журнал учёта текущей успеваемости и посещаемости обучающимися занятий семинарского/лекционного типа группы, в которой учится обучающийся.

3.2. При проведении консультаций, включая отработки, с применением дистанционных образовательных технологий сведения о факте проведения консультации/отработки фиксируются в соответствующей форме на электронном информационно-образовательном портале. Результаты отработки (зачтена, не зачтена) и/или полученная отметка в срок не позднее трёх дней после проведения отработки должны быть внесены в журнал учёта текущей успеваемости и посещаемости обучающимися занятий семинарского/лекционного типа группы, в которой учится обучающийся.

Рассмотрено на заседании кафедры психиатрии, наркологии и психотерапии, протокол от «28» августа 2026 г. № 1.